

	<b>POLITIQUE</b>	POL-PMI /V 1.1
	Politique de Management Intégré	PRS-STG
		Classification: <b>Public</b>
		Date d'app : 25/01/2018
		Page: 1/1

**INASanté** vise à contribuer à la régulation du système de santé par la qualité et l'efficience et à être reconnue à l'échelle nationale et internationale en tenant compte des enjeux internes et externes.

Dans le but de consolider sa stratégie, l'INASanté s'est engagée volontairement dans la mise en place d'un Système de Management Intégré (Qualité et Sécurité de l'Information) conformément aux recommandations de l'ISQua et autres normes internationales avec une politique fondée sur une culture partagée et dirigée vers:

- **nos clients:** Ils sont notre priorité, nous leur devons écoute et amélioration continue de la qualité de nos prestations. Nous leur devons d'être à leur écoute, de développer un rapport de confiance, d'intégrité de fiabilité et de transparence à tous les niveaux de notre organisation;
- **nos collaborateurs:** Ils sont la pierre angulaire de cette culture dont dépend l'amélioration du système de management intégré qui est l'affaire de tous;
- **nos instances de gouvernances:** pour lesquels la culture qualité est une stratégie avantageuse.

**Les bases fondamentales de notre politique de Management Intégré sont :**

- L'identification continue et la satisfaction au mieux des exigences des clients.
- L'amélioration constante des compétences individuelles.
- L'amélioration permanente de l'efficacité des processus autour du système de management intégré en assurant le niveau de performance attendue, le respect de la sécurité de l'information afin de pérenniser le déploiement de la qualité et de la sécurité de l'information dans l'instance.
- l'implication de l'ensemble du personnel dans l'identification des risques et opportunités et dans la résolution des problèmes.
- Avoir une attitude souple et ouverte, une communication claire en interne et en externe en garantissant la sécurité de l'information.

**Ainsi, je m'engage personnellement, avec l'appui et l'implication forte de l'ensemble du personnel de l'instance, à faire appliquer cette présente politique et la politique de sécurité de l'information de l'instance et à donner les ressources nécessaires à l'amélioration continue de la qualité de nos prestations et ce en:**

- Soutenant le personnel de l'INASanté pour qu'il soit techniquement performant et apte à faire face aux attentes des clients en respectant les exigences réglementaires et normatives.
- Dotant l'instance de moyens techniques et ressources humaines nécessaires tout en veillant à leur développement professionnel continu.
- Capitalisant les expériences de tout le personnel par un système de gestion et de communication interne efficient.
- Assurant l'efficacité de la protection des informations propres à l'INASanté et celles de nos parties intéressées.
- Révisant périodiquement nos orientations stratégiques pour garantir la pérennité de l'instance en s'adaptant aux exigences de son environnement.

**MAITRISÉ**

**Le Directeur Général**

